

La porte d'entrée du journal

La Une est à la fois la porte d'entrée et la vitrine du journal : passage obligé lors de la lecture, elle constitue le seul élément visible en librairie. Elle doit à la fois donner une idée générale du contenu et inciter à la lecture.

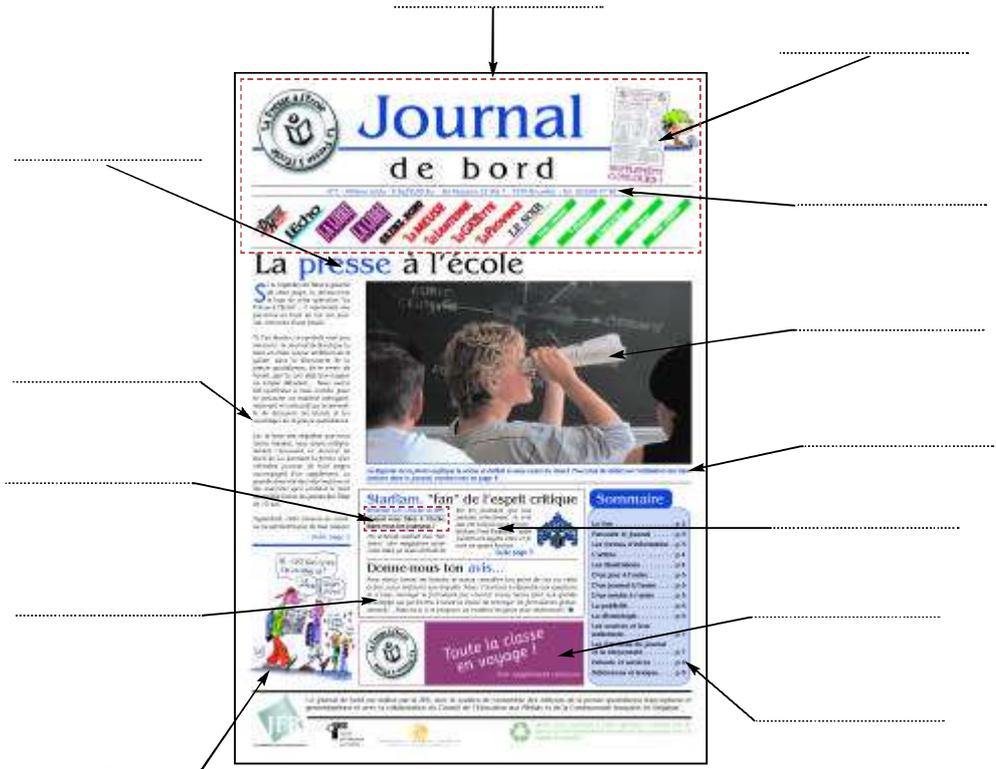
La Une présente l'événement du jour que la rédaction considère comme le plus important : la manchette. Destinée à accrocher l'attention du lecteur, elle est généralement accompagnée par une illustration et le début d'un article. D'autres informations apparaissent de manière synthétique et la Une renvoie aux pages intérieures du journal pour plus de détails.

Il existe autant de Unes différentes qu'il existe de journaux, et un grand nombre de paramètres interviennent dans sa composition : nombre de colonnes, taille des titres, nombre d'articles, nombre d'illustrations, taille des illustrations, polices de caractère utilisées, taille de ces polices, couleurs employées, etc.

Malgré la grande diversité de ces Unes, on y retrouve cependant des éléments communs comme le nom du journal, une manchette, les références d'édition, des articles, des illustrations (avec ou sans légende), une ou plusieurs oreilles, des accroches, des publicités, des brèves et un sommaire des rubriques, illustré ou non.

Le journal est composé de plusieurs cahiers et parfois d'un ou de plusieurs supplément(s). Généralement, chaque cahier ou chaque supplément possède sa propre Une qui peut différer fortement de la Une principale mais leurs fonctions restent les mêmes : servir de vitrine et de porte d'entrée à cette partie du journal.

En reflétant le choix éditorial du journal parmi l'ensemble des événements qui constituent l'actualité, et en présentant cette ligne éditoriale dans une mise en page unique, la Une représente la véritable identité du journal. ■



La presse à l'école ... Suite de la page 1

choix en fonction du niveau de la classe, de vos centres d'intérêt et du cours avec lequel vous participez à cette opération. Nous conseillons d'ailleurs de réaliser cette activité conjointement avec plusieurs professeurs (français, morale/religion, histoire, géographie, ...) afin d'aborder cette découverte de la presse sous des angles différents.

A la suite de nos enquêtes, nous avons encore ajouté une rubrique sur le rôle des illustrations, une autre sur la déontologie journalistique, une partie "détente et services" et un lexique (tous les mots bleus soulignés sont expliqués dans le lexique page 8.)

Enfin, pour être plus équitable, le concours est désormais subdivisé en deux catégories :

- le troisième cycle du fondamental et le premier degré du secondaire ;
- les deuxième et troisième degrés du secondaire.

La classe gagnante de chaque catégorie remportera un voyage!

A toi de jouer et d'élargir tes horizons grâce à la presse quotidienne!

L'équipe des Journaux Francophones Belges.

Vocabulaire

Pour t'aider à déchiffrer le contenu de ce Journal de Bord, tous les mots bleus soulignés sont expliqués dans le lexique en page 8.

Exercices

- Remplace les éléments de la liste ci-dessous sur le schéma de la Une du journal de bord :

Accroche • Article • Bandeau • Caricature • Espace publicitaire • Illustration • Légende • Manchette • Oreille • Références d'édition • Sommaire •

- Retrouve ensuite ces mêmes éléments sur les Unes des différents journaux.
- Trouves-tu encore d'autres éléments ? Si oui, lesquels ?

- Trouves-tu les mêmes éléments sur les différentes Unes ?
- Compare la Une de trois journaux en fonction des éléments présents, de la taille des caractères, de la taille des photos, etc.
- Compare la Une avec le reste du journal en fonction de ces mêmes critères.
- Le journal est composé de différents cahiers. Chaque cahier a-t-il sa propre Une ? Ressemble-t-elle à la Une du premier cahier ?
- Recherche le nombre de Unes présentes dans les différents journaux.

- Quelles sont les trois nouvelles les plus importantes pour la rédaction ? A quoi le vois-tu ?
- A quel endroit du journal traite-t-on de ces sujets en détails ?
- Pour toi, quelles sont les trois nouvelles les plus importantes ? Justifie ton choix.
- Quelles sont les différences entre ton choix et celui de la rédaction ?
- Comparez vos choix respectifs.
- Après avoir analysé en profondeur la Une des différents journaux, peux-tu expliquer les différentes fonctions de la Une ?

Un chemin dans le journal

On ne lit pas un quotidien comme on lit un livre, page après page, intégralement. On feuillette pour choisir les choses qui peuvent nous intéresser, nous amuser ou nous rendre service. Le journal nous aide : il publie un sommaire et regroupe les articles sous des rubriques où se rassemble tout ce qui concerne un domaine particulier : politique ou sport, faits divers ou culture.

La mise en page s'organise pour nous

guider. Elle met en valeur ce que les secrétaires de rédaction ont considéré comme le plus important. Elle utilise la typographie, c'est-à-dire le choix des caractères, de leur dessin comme de leur grandeur, particulièrement dans les titres : plus ils sont gros, plus ils seront remarqués ! Elle use aussi de la topographie, à savoir l'emplacement d'un article, la page où il figure (à la Une, ou plus loin dans le journal) ou sa place dans cette page (en haut ou en bas, à gau-

che ou à droite). L'illustration, la couleur jouent aussi leur rôle. C'est un véritable langage graphique qui est ainsi utilisé pour attirer ou détourner notre attention. ■



COMMENTAIRE

Tout le monde ne porte pas le même intérêt à tout ce qui paraît dans les journaux. Heureusement, ceux-ci reprennent les nouvelles les plus diverses de sorte que chacun y trouve son compte. Chacun parcourt le journal à sa façon.

Une personne lit en effet son journal pendant 20 minutes en moyenne, ce qui ne lui permet d'en lire qu'une toute petite partie, à savoir les informations qui l'intéressent tout particulièrement. A toi de découvrir celles qui t'interpellent ou qui te concernent directement. ■

[La rédaction](#)

Exercices

- Choisis un journal et repère les rubriques et les grands thèmes traités.
- Etablis l'ordre des rubriques et compare-le avec un autre journal.
- Par quelle(s) rubrique(s) commences-tu à lire le journal ? Utilises-tu le sommaire pour guider ton choix ?
- Quelle(s) rubrique(s) ne liras-tu jamais ? Pourquoi ?
- Comparez vos choix respectifs.

Les formes de l'information

EDITORIAL

L'opération "La Presse à l'Ecole" va tout d'abord te permettre de te rendre compte de la diversité des titres qui existent sur un si petit territoire. Certains ont une vocation nationale, d'autres se concentrent sur les informations régionales et locales. Les uns développent tout particulièrement les informations sportives, d'autres sont spécialisés en économie. Tous ne défendent pas les mêmes idées politiques. Cette variété de tendances et de styles constitue une richesse et un des fondements de la démocratie.

Ce Journal de Bord a aussi été conçu pour que tu développes ton esprit critique. Ce n'est pas parce qu'une information paraît dans un journal qu'elle est nécessairement vraie. Chaque titre présente l'actualité à sa manière, en

mettant ou non l'accent sur certains faits et en affichant plus ou moins clairement une opinion. Pendant ces deux semaines, tu vas pouvoir comparer les différents traitements d'une même information dans l'ensemble des journaux et ainsi te forger ta propre opinion.

Ton parcours à travers les rubriques et les exercices du Journal de Bord va t'aider à découvrir ce qu'est un journal et comment il est réalisé. Tu t'apercevras que le journal peut aussi t'amuser et te distraire. Il t'ouvre chaque jour une fenêtre sur le monde et t'aide à comprendre les réalités de la société dans laquelle tu vis.



A propos de réalités, savais-tu qu'un journal ne coûte pas plus que 100 gr de bonbons ou cinq cigarettes ?

Margaret Boribon

Starflam, "fan" de l'esprit critique

... Suite de la page 1

INTERVIEW

Quelle est votre attitude par rapport à la presse aujourd'hui ?

Je n'achète pas les journaux tous les jours mais s'ils disparaissaient, ça m'emmerderait, je ne sais pas comment l'expliquer... Même des journaux qui ne sont pas de mon avis, je trouve que c'est bien qu'ils existent aussi.

Par rapport à l'opération "La Presse à l'Ecole", qu'avez-vous envie de dire aux jeunes ?

Que ça vaut vraiment la peine de s'informer. On a de plus en plus de moyens d'information à notre disposition : que ce soient les journaux, la TV ou internet (même pour lire les journaux). Mais il faut faire comprendre aux jeunes qu'aucun média n'est objectif. Il faut avoir plusieurs sources d'information. Un journal télévisé, ce n'est pas ça qui rend compte de ce qui se passe vraiment dans le monde.

Quand on lit vos textes, il y a pas mal de références à l'actualité. Où cherchez-vous votre inspiration ?

On s'inspire de ce qu'on vit, de ce qu'on voit, de ce qu'on lit. On se tient au courant de ce qui se passe mais on



essaye d'avoir plusieurs sources d'information. Ce qui est bien avec cette opération (La Presse à l'Ecole - ndr), c'est que tu peux te rendre compte qu'un article, un sujet de fond, va être traité complètement différemment d'un journal à l'autre. Je trouve ça bien que les jeunes puissent faire cet exercice-là.*

Vous voulez dire que les jeunes doivent apprendre à développer leur esprit critique avant de se forger une opinion ?

Exactement, nous on est "fans" de l'esprit critique. Quand on se souvient comment on nous a manipulés avec les images de la guerre du Golfe...

** note de la rédaction*

Exercices

- Dans la liste ci-dessous sont énumérées différentes formes d'information que l'on retrouve dans le journal. La définition exacte se trouve dans le lexique en page 8.

L'article • La brève • L'illustration • L'infographie • La légende
 • Le reportage • L'interview • L'éditorial • Le commentaire •
L'encadré • Le billet d'humeur • La caricature • La critique.

- Retrouve dans les journaux quatre de ces formes d'information et leurs caractéristiques.
- Quelles sont les formes d'information qui apparaissent le plus souvent ?
- Quelles sont les formes d'information qui t'attirent le plus ? Pourquoi ?
- Comparez vos choix respectifs.

Le surtitre fixe le contexte de l'[article](#) et donne une information supplémentaire par rapport au titre

La construction d'un article

L'[article](#) est souvent introduit par un [chapeau](#) qui donne une idée générale de son contenu et qui invite le lecteur à poursuivre sa lecture.

La décomposition en paragraphes aide à mieux comprendre la structure du texte et rend la lecture plus agréable.

Un intertitre utile

Les paragraphes sont parfois introduits par des intertitres qui aèrent le texte et mettent sa structure en évidence. Ils en soulignent les grandes étapes. On retrouve en général ces intertitres au fil d'[articles](#) assez

longs. Par exemple, quand le journaliste exprime son opinion, ces intertitres peuvent correspondre aux différents arguments mis en avant.

Même s'ils sont de nature différente (cfr les différentes formes de l'information, page 3), les [articles](#) présentent généralement une structure similaire : une introduction (le [chapeau](#) s'il existe), le corps de l'[article](#) et une chute qui est souvent une invitation à suivre cette actualité.

L'[exergue](#) est utilisée pour mettre en

évidence un passage important ou spectaculaire de l'[article](#), par exemple le témoignage d'une personne.

Dans ce cas précis, le texte de l'[exergue](#) sera mis entre guillemets.

L'[article](#) est rarement anonyme. Il est généralement précédé ou suivi d'une signature, parfois de simples initiales.

Un élément graphique marque la fin de l'[article](#), il signale qu'il ne faut pas chercher la suite ailleurs. ■

L'auteur

Les six interrogations

La rédaction des informations suit une structure précise. L'information la plus importante est normalement reprise au début de l'[article](#), qu'elle soit imprimée en caractère gras ou non, et elle doit contenir la réponse aux six interrogations : **QUE** s'est-il passé ? **QUI** est impliqué ? **OÙ** et **QUAND** cela s'est-il produit ? **COMMENT** et **POURQUOI** cela s'est-il passé ?

Exercices

- Choisis deux [articles](#) et vérifie s'ils répondent aux six interrogations.
- Recherche dans différents journaux des [articles](#) qui abordent le même sujet et compare leur titre : donnent-ils la même information ?
- Analyse avec ton professeur les techniques utilisées pour la création d'un titre ([typographie](#), jeux de mots, ...) et essaie ensuite de créer un titre à propos d'un événement récent.
- Après avoir comparé les titres, compare le contenu des [articles](#). Donnent-ils la

même information ? Ont-ils la même taille ? Y a-t-il une différence de style en fonction des journaux, etc. ?

- En page 3, nous avons montré qu'il existait plusieurs formes d'information dans le journal. Quelles formes d'information transmettent plutôt des faits et lesquelles transmettent plutôt des opinions ?
- Détermine, dans les [articles](#) que tu as choisis, les parties qui relatent des faits et celles qui transmettent une opinion.
- Rédige un [article](#) sur un événement d'actualité qui réponde aux six interrogations.

Faits ou opinions ?

Chaque fois qu'un journaliste écrit un [article](#), il doit faire des choix. Il peut, par exemple, raconter de manière objective le déroulement d'une rencontre de basket mais, à partir du moment où il commente le match, son récit peut devenir subjectif. L'annonce du résultat "Ostende-Malines : 73-61" est un énoncé de fait. Mais ajouter "mérité" au résultat, c'est exprimer une opinion que le lecteur partage ou non.

Dans le domaine de l'information, le journaliste doit être le plus honnête possible en relatant les faits avec un maximum d'exactitude et en faisant la distinction entre les différentes opinions afin de rendre compte le plus fidèlement de la réalité.

Dans le cas d'une opinion, il faut clairement indiquer de qui elle émane. Malgré toutes ces précautions, il est difficile d'être tout à fait objectif. ■

Les illustrations

Le rôle des illustrations

Qui achèterait aujourd'hui un journal sans image ? Nos quotidiens multiplient donc les photos, les dessins, les [infographies](#), les [caricatures](#), ... Dès la Une, leur choix est essentiel.

Ces images ont des fonctions très diverses. Certaines apportent des informations qui complètent celles des [articles](#). Elles remplacent parfois des explications longues et compliquées.

Les photos peuvent jouer un rôle important dans l'identification des personnes ou des choses dont on parle. Elles donnent souvent au lecteur l'impression d'être présent à

l'événement et rendent l'information plus vivante.

Elles ont aussi une fonction esthétique : par leur forme, leurs couleurs, leur disposition, elles permettent d'établir un équilibre dans la page.

Généralement, l'image est accompagnée de la mention de sa source. La [légende](#) précise le sens que la [rédaction](#) veut lui donner. Le choix de l'image n'est pas objectif : le journaliste prendra celle qui colle le mieux à son point de vue.

Enfin, une photo peut valoriser, dramatiser, ... ■

Image : Belga



Exercices

- En feuilletant les journaux, essaie de déterminer les différents types d'[illustrations](#) qui s'y trouvent ainsi que leurs fonctions.
- Choisis ensuite des Unes et compare les [illustrations](#) qu'elles contiennent. Etablis la proportion des différents types d'[illustrations](#) présentes.
- Compare les différents journaux en fonction du nombre, du type et de la taille des [illustrations](#) qui s'y trouvent.
- Cherche une [légende](#) pour la photo que nous te proposons. Choisis ensuite une image et invente trois nouvelles [légendes](#) qui en changent complètement le sens.

L'information au quotidien

Une autre grande spécificité des journaux est qu'ils suivent l'actualité au jour le jour. Si, par exemple, un coup d'Etat se produit, le journal t'en informe aussitôt. Et les jours qui suivent, le journal continue à relater et à approfondir ce qui se passe dans le pays concerné, même si on n'en parle plus au journal télévisé ou radiophonique. ■



Exercices

- Choisis un sujet qui t'intéresse particulièrement. Vérifie s'il est encore traité dans les jours qui suivent.
- Choisis une information importante de la Une du lundi. Cette nouvelle est-elle encore traitée le lendemain ? Le surlendemain ? A quel page ? Quelles conclusions en tires-tu ?
- L'importance des rubriques peut varier dans le courant de la semaine. Essaie d'en déterminer les raisons (volume de l'actualité, rythme de parution des suppléments, ...)

D'un journal à l'autre

La diversité de la presse

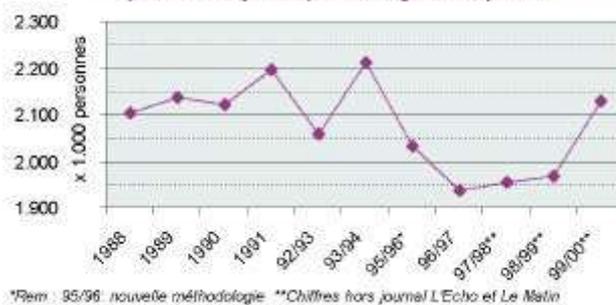
En Communauté française, il existe deux grandes catégories de journaux : les nationaux et les régionaux. Les quotidiens nationaux s'intéressent principalement aux événements qui touchent l'ensemble du pays et accordent aussi une place plus importante à l'actualité interna-

tionale. Les journaux régionaux privilégient les informations de proximité. Au sein même de ces catégories, chaque titre possède ses caractéristiques propres et ses domaines de prédilection (la culture, le sport, l'économie, ...). ■

Exercices

- En parcourant les différents journaux, essaie de différencier les régionaux des nationaux. Justifie ton choix.
- Pour chaque journal, trouve des éléments qui font sa différence.
- Quelle place les différents titres réservent-ils à l'expression du lecteur ? Sous quelle forme ?
- Quel journal a ta préférence ? Motive ton choix.

Evolution du nombre de lecteurs de journaux - presse quotidienne francophone et germanophone



Source : CIM

En 2000, le nombre de lecteurs de journaux est revenu à son niveau de 1989.

D'un média à l'autre

La presse face aux autres médias

L'actualité quotidienne est aussi traitée par d'autres médias : la radio, la télévision, l'internet.

La radio peut s'écouter partout. C'est elle évidemment qui actualise le plus rapidement l'information. Mais elle n'entre pas dans les détails, la musique reprend vite ses droits.

Accessibles surtout le soir et chez soi, les journaux télévisés ont la force de l'image filmée. Ils donnent l'impression de participer aux événements en les réduisant toutefois à l'essentiel.

L'internet est beaucoup plus riche : quotidiens en ligne, diffusion en ligne de la radio et de la télévision, liens hypertextes pour sélectionner ses cen-

tres d'intérêts, interactivité facilitant les contacts avec la rédaction. Mais il faut pouvoir se connecter, on se perd dans le foisonnement d'informations et la lecture sur écran fatigue vite.

Chaque média a ses mérites. Celui du journal imprimé est de proposer une liberté de lecture et une richesse de contenu.

Celui-ci s'emporte n'importe où et se lit dès qu'on a du temps et les mains libres. Le feuilleter, c'est balayer du regard l'information la plus variée, c'est à la fois pouvoir aller vers ses rubriques préférées et se donner l'occasion de découvrir en chemin un article intéressant où on ne l'attendait pas. ■



Exercices

- Choisis un sujet d'actualité et analyse comment il est abordé par les différents médias : quotidiens, magazines, télévision, radio, internet. Compare le contenu de l'information, son volume, son traitement, les stratégies mises en oeuvre pour accrocher le public et l'intéresser. Essaie de dégager un certain nombre de conclusions.
- Compare ce que le journal t'offre sur papier et sur son site internet.
- Quelles sont les autres différences importantes entre l'édition papier et l'édition électronique ?
- D'après toi, quel(s) média(s) annonce(nt), quel(s) média(s) montre(nt) et quel(s) média(s) explique(nt) ?

La "pub" en question

Des journaux sans publicités ? Impensable aujourd'hui : il faudrait les vendre beaucoup trop cher. Et puis même si elles sont parfois envahissantes, les publicités ne contribuent-elles pas à l'attrait du journal ?

blent au contraire à des articles : surtout du texte, parfois sobrement illustré. Seules des mentions comme "Publicité" ou "Publi-rédactionnel" préviennent alors le lecteur de l'intention du message.

On pense d'abord aux "grandes annonces", celles qui ressemblent à des affiches : des images, souvent en couleur, combinées avec des slogans et des logos, parfois sans le moindre commentaire. Elles sont conçues d'abord pour attirer l'attention, quitte à faire parfois scandale.

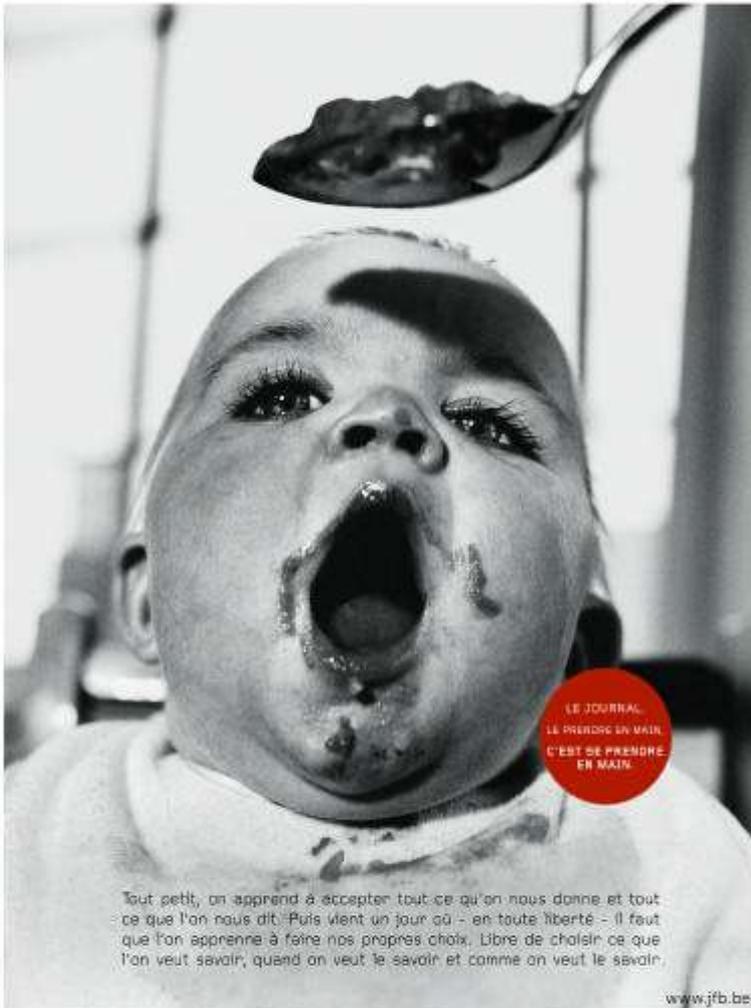
Les "petites annonces" aussi sont des messages publicitaires. Elles ont leur langage propre et font la promotion de produits et de services si variés qu'elles sont généralement classées par sujets.

Les rubriques et les cahiers spécialisés des quotidiens attirent évidemment les publicités en relation avec leurs centres d'intérêt (sports, spectacles, emploi,...) ■

Certaines annonces ressem-

Exercices

- A quoi vois-tu qu'il s'agit d'une publicité et pas d'un article ?
- Relève les différences entre les "publicités" et les "petites annonces".
- Quels types d'information les publicités donnent-elles sur le produit ?
- Quelle publicité te paraît la plus attrayante, quelle est celle qui t'attire le moins et pourquoi ?
- Quelles images de l'homme, de la femme, du jeune, de la personne âgée la publicité véhicule-t-elle ?
- Etablis, pour un même produit, une comparaison entre le contenu d'un message publicitaire en presse quotidienne, presse magazine, télévision, radio, au cinéma ou sur internet.
- En ce qui concerne par exemple la page cinéma, détermine la différence entre la publicité, l'information et la critique.
- Compare les volumes rédactionnels et publicitaires des différents journaux.



Les Journaux Francophones Belges: L'Esprit - La Meuse / La Gazette des Sports - La Lanterne / La Gazette des Sports - La Nouvelle Gazette / La Gazette des Sports - La Province / La Gazette des Sports - La Sif - La Libre Belgique - La Libre Belgique / La Gazette de Liège - La Meuse - Le Quotidien - L'Essentiel du Luxembourg - La Courrier de Liège - La Rappel - La Quot / La Courrier - La Dernière Heure / Les Sports - L'Essentiel

La déontologie

Un métier qui a ses règles

Le journaliste n'est pas un citoyen au-dessus des lois. Son métier ne lui donne pas le droit d'insulter quelqu'un, de le déshonorer, de violer sa vie privée ou de publier une photo de lui sans autorisation, par exemple. Il n'a pas non plus les pouvoirs d'un policier ou d'un juge, contrairement à ce que le cinéma laisse parfois penser.

Mais les lois ne sont pas les seules balises sur le chemin des journalistes. Ceux-ci se sont également donné des règles spécifiques, rédigées dans des chartes, appelées aussi "codes de déontologie". Elles expriment, par écrit, les droits et les devoirs que la profession tout entière - y compris les éditeurs - se donne et s'engage à respecter. D'un pays à l'autre, les grands principes sont souvent les mêmes : il s'agit de rechercher la vérité, avec des méthodes loyales, sans a priori et dans le respect de la diversité des opinions, des races et des religions. Le journaliste s'engage aussi à respecter la vie privée des personnes, à rectifier ses

erreurs, à ne pas divulguer la source de ses informations confidentielles et à résister aux pressions, publicitaires notamment. Il revendique la liberté d'enquêter, d'informer et de commenter les faits, condition fondamentale à l'exercice de son métier. Il arrive, bien sûr, que des journalistes contreviennent à ces règles, poussés par l'urgence, le goût de la sensation ou le manque de précaution. Les personnes qui s'estiment lésées par ces pratiques peuvent alors se plaindre devant un "conseil de déontologie", composé de journalistes expérimentés, qui donnera son avis, mais sans pouvoir de sanction. Et si le droit et la déontologie ne suffisent pas à suggérer les bonnes attitudes à prendre ? Il reste la conscience individuelle, celle au nom de laquelle le journaliste va agir, après réflexion. Pourvu que sa décision serve le public et la démocratie et non d'abord ses intérêts personnels ou ceux de son entreprise. ■

AJP (Association des Journalistes Professionnels)

Exercices

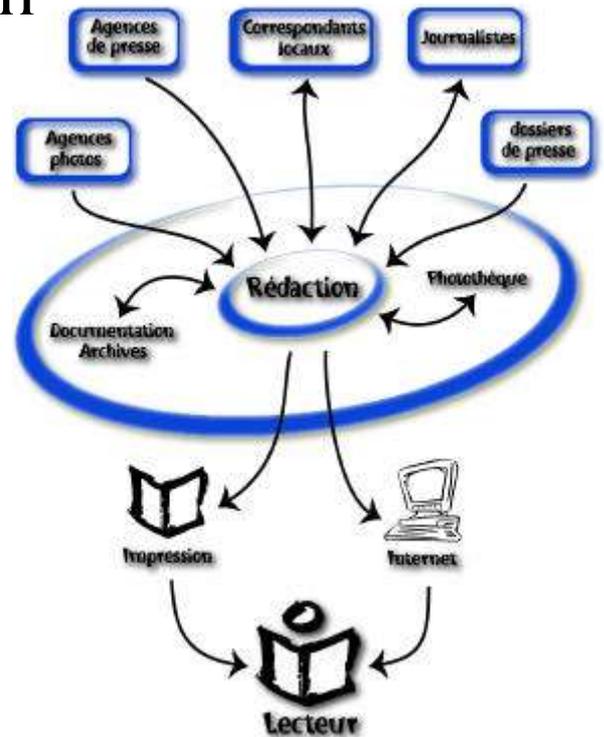
- Cherche des articles où des personnes sont présentées sous un pseudonyme ou uniquement par leurs initiales. Selon toi, quelles sont les raisons de cet anonymat relatif ?
- As-tu rencontré des articles qui vont loin dans la vie privée des gens ? A ton avis, quelles limites doit alors s'imposer le journaliste ?
- Compare le traitement d'une même information judiciaire ou d'un même fait divers dans différents journaux. De quelle manière la présomption d'innocence est-elle respectée ?
- Une rédaction peut refuser une publicité dans son journal. Selon toi, quelles peuvent en être les raisons ?

Le parcours de l'information

Un événement se produit quelque part dans le monde. Le journal peut parfois disposer sur place d'un journaliste, correspondant permanent ou envoyé spécial, mais généralement, et surtout si le fait est lointain, le journal recourt aux services des agences de presse. Certaines sont mondiales. Elles disposent partout d'un réseau serré d'informateurs qui leur transmettent, le plus rapidement possible, en style télégraphique, des nouvelles qu'elles

vont trier, vérifier, compléter, traduire. Associated Press (AP, américaine), France Presse (AFP, française) ou Reuter (Rter, anglaise), collectent et diffusent des informations dans le monde entier, parfois par l'intermédiaire d'une agence nationale qui fait de même dans son pays : chez nous, il s'agit de l'Agence Belga (B).

Les agences transmettent les informations aux journaux sous forme de dépêches. Les journalistes les lisent, retiennent les plus intéressantes. Ils les complètent et les situent dans leur contexte en consultant les archives, cherchent des illustrations qui les accompagneront (il existe aussi des agences photographiques) et parfois leur ajoutent un commentaire. Une même nouvelle n'est donc pas nécessairement présentée de la même manière dans des journaux différents, même si elle est fournie par la même agence. ■



Exercices

- Essaie d'identifier les sources d'information dans quelques articles et quelques illustrations.
- Trouve deux articles qui citent les mêmes sources mais qui présentent les choses de manière différente. Analyse ces différences.
- Trouve deux articles qui traitent du même événement mais qui n'utilisent pas les mêmes sources. Analyse les différences entre les informations présentées dans ces deux articles.
- Les auteurs des articles et des illustrations sont-ils clairement identifiés ? Si oui, comment ?

Les fonctions du journal et la citoyenneté

Fonction de connaissance/découverte

Le journal te permet d'être au courant de tout ce qui se passe dans le monde, dans ton pays, dans ta région, dans ta commune.

Cite trois informations dont tu as eu connaissance grâce au journal.

Fonction de contre-pouvoir

Le journal analyse l'action des décideurs de manière indépendante et critique (positive ou négative).

Relève dans le journal un article ou une information qui critique l'action d'un décideur.

Fonction d'écho de la société

Le journal joue aussi le rôle de caisse de résonance de la société.

Imagine que tu es un décideur politique et relève une information qui te pousserait à intervenir.

Fonction de service

Le journal fournit des informations pratiques et didactiques.

Relève dans le journal deux informations de ce type.

Le décret "missions" de 1997 sur l'enseignement a introduit le principe de l'éducation des élèves à la citoyenneté. Mais pour devenir un jour un citoyen actif et responsable, il faut avant tout s'informer. La presse peut t'aider, en tant que futur électeur, à te forger une opinion, à comprendre les différents problèmes politiques, économiques et sociaux. Le journal, par les diverses fonctions qu'il remplit, constitue l'un des meilleurs outils d'éducation à la citoyenneté et de développement de l'esprit critique. Il t'accompagne aussi dans la vie de tous les jours en te procurant toutes sortes d'informations pratiques (guide des loisirs, services de garde, etc.). ■

Fonction de divertissement

Le journal est une source de détente.

Cherche dans le journal des rubriques qui visent à distraire le lecteur.

Fonction de guide des opinions

Le journal cherche à convaincre.

Relève dans le journal un article qui donne et argumente une opinion.

Fonction citoyenne

Les articles suscitent des débats d'idées, encouragent la participation démocratique et l'interaction des lecteurs.

Cherche dans le journal un article qui t'incite à prendre position en tant que citoyen dans des choix de société.

Fonction de lien social

Le journal fournit des sujets de conversation, crée un sentiment d'appartenance à une communauté.

Relève dans le journal un article qui, selon toi, peut fournir un sujet de conversation.

Mots croisés

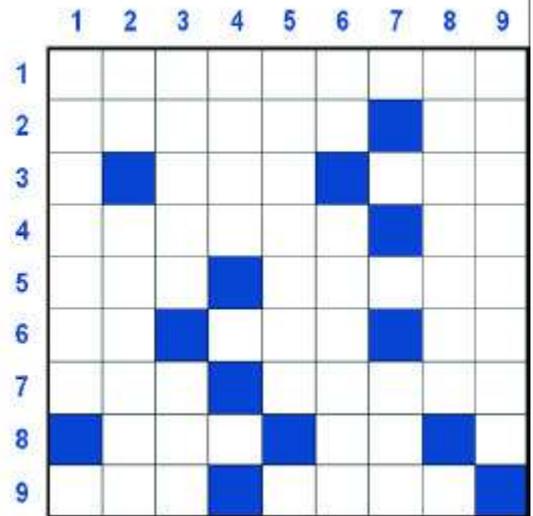
Réalisation : Gérard Jauniaux

Horizontalement

1 **Article** d'un rédacteur en chef. 2 Journal dans le sens familier - Sous "mi". 3 Plaça sa confiance en (se). - Et le reste ou tous les petits détails qui suivent. 4 Il reçoit son journal régulièrement. - Centre de "cité". 5 Chambre étanche d'un sous-marin. - Athènes en est la capitale. 6 Préposition ou pronom. - Pas beaucoup. - Parcouru un journal. 7 La Société des Nations, remplacée par l'ONU. - Couper la branche. 8 Reçue, obtenue. - Qui est à toi. 9 Risqué, téméraire. - Elle est dite première pour la Une d'un quotidien.

Verticalement

1 Tels les chiens dans les faits divers. 2 La moitié d'un cheval pour un tout-petit. - Elles sont dessinées dans la **rubrique** divertissements. 3 Informations abrégées. - Pas vêtue. 4 Amalgame pour l'étamage des glaces. 5 Les Gilles en offrent lors du carnaval. 6 Milieu de "cordes". - Fit des rots, des renvois. 7 Enjoué, de bonne humeur (de bas en haut). 8 Texte du journaliste dans un quotidien. 9 Personnes qui lisent leur journal.



Adresses utiles

La Dernière Heure/Les Sports
Boulevard Emile Jacqmain 127 - 1000 Bruxelles
Tél. : 02/211 28 88 ou 02/211 28 49
Internet : www.dhnet.be

L'Echo
Rue de Birmingham 131 - 1070 Bruxelles
Tél. : 02/526 55 11
Internet : www.echonet.be

Groupe Les Editions de l'Avenir
L'Avenir du Luxembourg - Le Courrier de l'Escaut - Le Jour/Le Courrier - Vers l'Avenir - Vers l'Avenir/Le Rappel
Boulevard Ernest Mélot 12 - 5000 Namur
Tél. : 081/24 88 11

Grenz-Echo
Marktplatz 8 - 4700 Eupen
Tél. : 087/59 13 00

Internet : www.grenzecho.be

La Libre Belgique
Boulevard Emile Jacqmain 127 - 1000 Bruxelles
Tél. : 02/211 27 77
Internet : www.lalibre.be

La Libre Belgique/La Gazette de Liège
Boulevard d'Avroy 26 - 4000 Liège
Tél. : 04/223 19 33
Internet : www.lalibre.be

Le Soir
Rue Royale 120 - 1000 Bruxelles
Tél. : 02/225 55 55
Internet : www.lesoir.be

Groupe Sud Presse
La Lanterne - La Meuse - La Nouvelle Gazette - La Province

Rue de Coquelet 134 - 5000 Namur
Tél. : 081/208 211
internet : www.lameuse.be - www.lanouvellegazette.be

Conseil de l'Education aux Médias
Boulevard Léopold II, 44 - 1080 Bruxelles, local 4A131.1
Tél. 02/413 35 08
Internet : www.cfwb.be/cem/

Association des Journalistes professionnels (AJP).
Quai à la Houille 9bis - 1000 Bruxelles
Tél. 02/229 14 60

Agence Belga
Rue Pelletier 8b - 1030 Bruxelles
Tél. 02/743.23.94
Internet : www.belga.be

Remerciements

Nous tenons à remercier, pour leur aide précieuse dans l'élaboration de ce Journal de Bord :

- Le Conseil de l'Education aux Médias (CEM);
- L'Association des Journalistes Professionnels (AJP);
- La Communauté française de Belgique et plus particulièrement les Cabinets du Ministre-Président Hervé Hasquin et des Ministres Pierre Hazette et Jean-Marc Nollet ainsi que l'Administration Générale.

Références et lexique

Un ours dans le journal

Il existe un **encadré** spécial souvent situé au bas d'une page, présent dans tous les périodiques, c'est "l'ours". Celui-ci rassemble des informations importantes comme le nom de la société éditrice, des dirigeants, des directeurs de **la rédaction** et le lieu d'impression. Selon les titres, "l'ours" peut également préciser les tarifs d'abonnement, les coordonnées des différents départements, les adresses e-mail des personnes de contact, etc. ■



S.c.r.l. Les Journaux Francophones Belges.

Président : Paul-Henri Fally -
Secrétaire générale et Editeur responsable : Margaret Boribon -
Assistante de direction : Christiane De Caluwé - **Juriste :** Catherine Anciaux - **Responsable marketing :** Patrick Swartenbroekx - **Adresse :** Bd Paepsem 22/7 - 1070 Bruxelles -
Tél. : 02/558 97 80 - **Fax :** 02/558 97 89 - **email :** info@jfb.be - **site internet :** www.jfb.be

Lexique

Accroche :	élément de texte mis en valeur afin d'attirer l'attention du lecteur.	Filet :	fin trait vertical ou horizontal délimitant différents contenus dans une page de journal.
Article :	écrit relatant un événement, un fait et/ou une opinion. Il fait partie du contenu rédactionnel d'une publication.	Illustration :	photo, dessin ou infographie qui accompagne un article .
Bandeau :	à la Une, espace qui traverse horizontalement le haut de la page et qui contient des renseignements divers (nom du journal, prix, date, références d'édition , ...)	Infographie :	information graphique réalisée sur ordinateur.
Billet d'humour	article donnant une vision personnelle, piquante ou humoristique d'un événement.	Interview :	retranscription d'un entretien entre un journaliste et une personnalité.
Breve :	texte très court et informatif reprenant l'essentiel d'un événement.	Légende :	texte qui accompagne une illustration et qui en donne une interprétation.
Cahier :	assemblage de feuilles de journal pliées ensemble et formant un tout distinct. Un journal peut être constitué de plusieurs cahiers.	Manchette :	titre large et en gros caractères du sujet principal de la Une, accompagné ou non d'un sous-titre explicatif. Remarque : certains emploient le mot "manchette" pour désigner le bandeau .
Caricature :	type de dessin qui réduit des personnes ou des situations à quelques éléments caractéristiques qu'il amplifie exagérément dans un but humoristique et souvent satirique.	Mise en page :	mise en forme des différents contenus et agencement de ceux-ci sur la page.
Chapeau :	texte court mis en valeur par la typographie qui introduit l'article et incite le lecteur à le lire dans sa totalité.	Oreille :	espace encadré situé dans un coin supérieur de la Une servant d' accroche (mini-sommaire, publicité, annonce d'un supplément , d'un concours, ...)
Colonne :	division verticale de la page d'un journal.	Police de caractères :	ensemble de signes typographiques présentant un style et des caractéristiques identiques.
Correspondant :	collaborateur de la rédaction , permanent ou occasionnel, qui se trouve sur le lieu de l'événement.	Publi-rédactionnel	contenu publicitaire qui a l'allure d'un article d'information (typographie , mise en page , ...)
Critique :	jugement porté sur une oeuvre d'art ou un événement culturel (livre, film, pièce de théâtre, peinture, ...)	(a) Rédaction :	désigne un ensemble composé essentiellement de journalistes qui assurent la production des contenus informatifs du journal.
Déontologie :	ensemble des droits et devoirs professionnels des journalistes.	Références d'édition	ensemble d'éléments qui constituent l'identification de l'exemplaire du journal (jour et date de parution, prix, numéro d'édition, ...)
Dépêche :	texte que les agences de presse font parvenir aux rédactions. Elle peut être publiée telle quelle.	Reportage :	article , ou ensemble d' articles , dans lequel un journaliste (reporter) relate de manière vivante ce qu'il a vu et entendu.
Editorial :	article de réflexion émanant généralement de la direction d'une publication et qui définit l'orientation ou reflète l'opinion de la rédaction.	Rubrique :	division thématique du journal qui regroupe les informations par matières ou par centres d'intérêts.
Encadré :	article entouré de filets qui explique ou donne des informations complémentaires à l'article dont il dépend.	Supplément :	cahier inséré dans le journal, périodiquement ou à titre exceptionnel.
Exergue :	élément de l' article spécialement mis en valeur par la typographie et la mise en page .	Topographie :	manière dont les cahiers , les rubriques , les articles sont disposés dans le journal les uns par rapport aux autres.
		Typographie :	manière dont un texte est imprimé : choix des polices de caractères , mise en page , ...